



KELURAHAN BENGKONG LAUT
SEKSI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN UMUM

PERMOHONAN PENGANTAR AKTE KEMATIAN

**PROSEDUR BAKU PELAKSANAAN
KEGIATAN STANDAR
OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP)**

Nomor SOP	/SOP/BI/I/2023	 KELURAHAN BENGKONG LAUT
Tgl Pembuatan	Januari 2023	
Tgl Revisi	--	
Tgl Pengesahan	Januari 2023	
Disahkan Oleh	Lurah Bengkong Laut	
Nama SOP	Permohonan Surat Pengantar Kematian	
Dasar Hukum :		Kualifikasi Pelaksana :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2006 Administrasi Kependudukan Undang Undang Republik. 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Propinsi dan Kabupaten/Kota. 4. Perda Kota Batam No.8 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan Kota Batam. 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 109 Tahun 2019 tentang Formulir dan Buku yang digunakan dalam Administrasi Kependudukan. 6. Perwako Batam Nomor 21 Tahun 2007 Tanggal 15 November 2007 Tentang Pelimpahan Wewenang Pemerintahan dari Walikota Batam kepada Camat. 7. Perwako Batam Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan 8. Surat Keputusan Walikota Batam Nomor 152 Tahun 2021 Tentang Pengangkatan Pejabat Lurah dan Sekretaris di Lingkungan Pemerintah Kota Batam		1. Lurah : S1-S2 2. Seklur : S1-S2 3. Kasi Pemerintahan & Pelyanum : SMA-S1 4. Staf : SMA-DIII-S1
Keterkaitan :		Peralatan/Perlengkapan :
1. SOP tentang Pelayanan Masyarakat 2. Kelurahan Bengkong Laut – Disduk Capil Kota Batam.		1. Komputer 4.Loket Pelayanan 2. Printer 5. Air Conditioner (AC) 3. ATK
Peringatan :		Pencatatan dan Pendataan :

Batam, Januari 2023
LURAH BENGKONG LAUT

IVAN PEBRI, S.STP
NIP.19930705 201708 1 002

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Lurah	Seklur	Kasi	JFU	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima, dan mengecek berkas pemohon di secara manual				Mulai	- Kartu Keluarga Asli/ yang masih aktif - Fotocopy Surat Kematian dari Rumah Sakit/ Dokter - Surat Pemakaman - KTP Asli Pasangan yang masih hidup, jika hilang surat kehilangan dari Polisi - Fotocopy KTP 2 orang saksi	2 Menit		
2.	Menerima berkas dari JFU, mengecek dan memparaf berkas pemohon.				←		2 Menit		
3.	Menerima, mengecek dan menandatangani berkas Permohonan Pengantar KK			←			3 Menit		
4.	Menerima berkas kembali dari seklur, Menstempel dan meregistrasi kemudian menyerahkan berkas Kepada yang bersangkutan untuk di bawa ke Disduk Capil.				selesai		3 Menit	Formulir F-1.02 dan F-2.01	

Batam, Januari 2023
LURAH BENGKONG LAUT

IVAN PEBRI, S.STP
NIP.19930705 201708 1 002